



РЕСПУБЛИКА КРИМ
БАХЧИСАРАЙСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЩАНІВЬСЬКОГО СІЛЬСЬКОГО
ПОСЕЛЕННЯ

РЕСПУБЛИКА КРЫМ
БАХЧИСАРАЙСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕСЧАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЯТИ
БАГЪЧАСАРАЙ БОЛЮГИ
ПЕСЧАНОЕ КОЙ
КЪАСАБАСЫНЫЪ ИДАРЕСИ

298431, Республика Крым, Бахчисарайский район, с. Песчаное, ул. Набережная, 3-а тел/факс: (06554) 9-25-48, 9-25-40

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 декабря 2015 года

с.Песчаное

№ 126

*Об утверждении Положения «Согласование
схемы расположения земельного участка на
территории муниципального образования
Песчановское сельское поселение
Бахчисарайского района Республики Крым»*

На основании Земельного кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25.10.2001г № 137-ФЗ «О введении в действие земельного кодекса Российской Федерации», Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом муниципального образования Песчановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым, Администрация Песчановского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «Согласование схемы расположения земельного участка на территории муниципального образования Песчановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым» (Приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит обнародованию на официальном сайте администрации Бахчисарайского района Республики Крым в государственной информационной системе «Портал Правительство Республики Крым» (bahch.cr.gov.ru) и в официальных печатных средствах массовой информации.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Песчановского сельского поселения



Е.Н Кузнецова



Положение
«Согласование схемы расположения земельного участка на территории муниципального образования Песчановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение «Согласование схемы расположения земельного участка на территории Песчановского сельского поселения» (далее - Положение) разработано на основании Земельного кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25.10.2001г № 137-ФЗ «О введении в действие земельного кодекса Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Устава муниципального образования Песчановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым и определяет сроки и последовательность согласования схемы расположения земельного участка на территории Песчановского сельского поселения.

2. Используемые термины, определения, понятия.

Заявитель - гражданин РФ, иностранный гражданин, либо лицо без гражданства или организация, обратившиеся непосредственно, а также через своего представителя в орган государственной власти или местного самоуправления для реализации прав либо законных интересов или исполнения возложенных нормативными правовыми актами обязанностей. Земельный участок - часть поверхности земли (в том числе почвенный слой), границы, которой описаны и удостоверены в установленном порядке.

3. Порядок согласования схемы расположения земельного участка.

3.1. Заявитель либо его законный представитель по доверенности обращается в администрацию Некрасовского сельского поселения с заявлением по согласованию схемы расположения земельного участка с комплектом документов, указанных в приложениях №2, 3, 4 настоящего положения - лично, по почте или посредством подачи в форме электронного документа. №2-перечень документов, необходимых для согласования схемы расположения земельного участка для строительства объекта, №3-перечень документов, необходимых для согласования схемы расположения земельного участка под существующим объектом недвижимости, №4-перечень документов, необходимых для согласования схемы расположения земельного участка под индивидуальное жилищное строительство. При личном обращении заявителя в администрацию Песчановского сельского поселения, специалист администрации (далее специалист):

- проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя, а для представителя заявителя - оформленную надлежащим образом доверенность и документ, удостоверяющий личность представителя заявителя;
- проверяет правильность оформления заявителем (представителем заявителя) заявления о согласовании схемы расположения земельного участка;
- проверяет комплектность документов, представленных заявителем или его представителем;
- выдает заявителю расписку о принятии документов (приложение № 5).

В случае если заявитель не дает согласие на обработку своих персональных данных, то документы, указанные п. 3.1. настоящего положения, заявитель предоставляет самостоятельно.

В случае подачи заявления с необходимым пакетом документов в администрацию по почте, специалист производит регистрацию заявления в журнале входящей корреспонденции, проставляет входящий штамп, после чего заявление с пакетом документов передает главе Песчановского сельского поселения.

При поступлении заявления с пакетом документов по почте в администрацию Песчановского сельского поселения, специалист готовит расписку о принятии документов и прикладывает к делу, проверяется правильность заполнения заявления и наличие необходимых документов, в соответствии с приложениями № 2,3,4 к настоящему положению.

В течение 10 рабочих дней с момента регистрации заявления с комплектом документов, специалист выезжает на осмотр земельного участка.

При осмотре земельного участка определяет местоположение границ земельного участка с учетом красных линий, его площадь, местоположение границ смежных земельных участков (при их наличии), с учетом фактического землепользования в соответствии с требованиями земельного и градостроительного законодательства.

При установлении фактов несоответствия заявления, прилагаемых документов и схемы расположения земельного участка, установленным требованиям действующего законодательства, специалист уведомляет заявителя о наличии препятствий для рассмотрения заявления и предлагает принять меры по их устранению.

В случае не устранения заявителем выявленных замечаний, специалист готовит письменный мотивированный отказ с указанием причины отказа и подписывает главой Песчановского сельского поселения.

В рамках межведомственного и межуровневого взаимодействия, запрашиваются следующие сведения:

- в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Крым (Госкомреестр):

- ☐ выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (здание, строение, сооружение, подлежащее реконструкции, капитальному ремонту);
- ☐ выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (земельный участок);
- ☐ кадастровый паспорт земельного участка.

- в Федеральной налоговой службе по Республике Крым:

- ☐ сведения из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- ☐ сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

Сведения в рамках межведомственного и межуровневого взаимодействия должны поступить в администрацию Песчановского сельского поселения в течение 5 рабочих дней.

Специалист в течение 2 рабочих дней проверяет полноту полученных сведений в рамках межведомственного и межуровневого взаимодействия и при соответствии заявления и документов требованиям действующего законодательства.

Глава Песчановского сельского поселения согласовывает схему расположения земельного участка.

Согласование схемы расположения земельного участка - не более 10 рабочих дней.

Приложение №1

к положению

«Согласование схемы расположения
земельного участка на
территории Песчановского сельского
поселения»

В администрацию Некрасовского сельского поселения

От _____

Ф И О заявителя, наименование юридического лица

Адрес регистрации _____

Адрес для почтовых отправлений:

Телефон, факс: _____

Паспортные данные _____

ИНН/ОГРН, реквизиты свидетельства гос. регистрации

Представитель _____

Ф И О

Паспортные данные _____

Адрес регистрации _____

Доверенность _____

Заявление

Прошу согласовать схему расположения земельного участка, расположенного по адресу:
Республика Крым, Бапхчисарайский район,

под (для) _____

Заявитель: _____

подпись

Даю согласие администрации Песчановского сельского поселения на обработку моих
персональных данных посредством их получения в государственных и иных органах, органах
местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым и иных
организациях.

Заявитель: _____

подпись

Сведения, указанные в заявлении и представленные документы достоверны.

Заявитель: _____

подпись

« _____

**Перечень документов, необходимых для согласования схемы
расположения земельного участка для строительства объекта**

Для юридических лиц:

Заявитель предоставляет лично:

- а) схема расположения земельного участка с координатами поворотных точек;
- б) учредительные документы юридического лица с копией;
- в) документ, подтверждающий полномочия должностного лица действующего от имени юридического лица с копией (приказ о назначении, протокол общего собрания учредителей и т.д.);
- г) доверенность, в случае подачи заявления представителем заявителя с копией.

Документы предоставляются по межведомственному и межуровневому взаимодействию:

- а) материалы предварительного согласования;
- б) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц ;

Для физических лиц:

Заявитель предоставляет лично:

- а) схема расположения земельного участка с координатами поворотных точек;
- в) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- г) доверенность, в случае подачи заявления представителем заявителя с копией

Документы предоставляются по межведомственному и межуровневому взаимодействию:

- а) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- б) материалы предварительного согласования.

**Перечень документов, необходимых для согласования схемы
расположения земельного участка под существующим объектом недвижимости**

Для юридических лиц:

Заявитель предоставляет лично:

- а) схема расположения земельного участка с координатами поворотных точек;
- б) правоустанавливающие документы на объект недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (здание, строение, сооружение);
- в) схема планировочной организации земельного участка, выполненной организацией имеющей допуск к данным работам на актуальной топографической съемке, в масштабе 1:500, 1:1000;
- г) учредительные документы юридического лица;
- д) документ, подтверждающий полномочия должностного лица действующего от имени юридического лица (приказ о назначении, протокол общего собрания учредителей и т.д.);
- е) доверенность, в случае подачи заявления представителем заявителя.

Документы предоставляются по межведомственному взаимодействию:

- а) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;
- б) кадастровая выписка о земельном участке;
- в) выписка из ЕГРП (здание, строение, сооружение, подлежащее реконструкции, капитальному ремонту).

Для физических лиц:

Заявитель предоставляет лично:

- а) схема расположения земельного участка с координатами поворотных точек;
- б) правоустанавливающие документы на объект недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (здание, строение, сооружение);
- г) схема планировочной организации земельного участка, выполненной организацией имеющей допуск к данным работам актуальная топографическая съемка в масштабе 1:500, 1:1000;
- д) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- е) доверенность, в случае подачи заявления представителем заявителя с копией.

Документы предоставляются по межведомственному взаимодействию:

- а) выписка из ЕГРП (на здание, строение, сооружение);
- б) кадастровая выписка о земельном участке (межведомственное взаимодействие)

**Перечень документов, необходимых для согласования схемы
расположения земельного участка под индивидуальное жилищное строительство**

Заявитель предоставляет лично

- а) схема расположения земельного участка с координатами поворотных точек;
- б) ситуационная схема земельного участка под размещение объекта предполагаемого строительства индивидуального жилого дома, которую предоставляет орган архитектуры администраций муниципальных образований, с нанесением на земельном участке имеющихся инженерных коммуникаций с согласованием организаций эксплуатирующих эти коммуникации, в части соблюдения охранных зон и возможности их выноса с площадки строительства в случае необходимости;
- в) документ, удостоверяющий личность заявителя с копией;
- г) доверенность, в случае подачи заявления представителем заявителя с копией.

Приложение №5
к положению
«Согласование схемы расположения
земельного участка на
территории Песчановского сельского
поселения»

РАСПИСКА о принятии документов

на согласование схемы расположения земельных участков на территории

Песчановского сельского поселения.

Выдана, в подтверждении того, что специалист администрации Песчановского сельского поселения

приняла от гр. _____, _____ года рождения, паспорт
серии _____ № _____, постоянно зарегистрирован по адресу:

следующие документы: № п/п	Наименование документа	Вид документа (оригинал, копия, ксерокопия)	Реквизиты документа (дата выдачи, №, кем выдан, иное)	Количество листов
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

Всего принято _____ документов на _____ листах.

Документы передал: _____ 20__ года

(подпись) (Ф.И.О.)

Документы принял: _____ 20__ года