



РЕСПУБЛИКА КРИМ  
БАХЧИСАРАЙСЬКИЙ РАЙОН  
АДМІНІСТРАЦІЯ  
ПІЩАНІВСЬКОГО СІЛЬСЬКОГО  
ПОСЕЛЕННЯ

РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
БАХЧИСАРАЙСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕСЧАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЯТИ  
БАГЪЧАСАРАЙ БОЛУГИ  
ПЕСЧАНОВЕ КОЙ  
КЪАСАБАСЪНЫНЪ ИДАРЕСИ

298431, Республика Крым, Бахчисарайский район, с. Песчаное, ул. Набережная, 3-а тел/факс: (06554) 9-25-48, 9-25-40  
email: [peschanoe-sovet@bahch.rk.gov.ru](mailto:peschanoe-sovet@bahch.rk.gov.ru)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 сентября 2018 года

с. Песчаное

№ 1268

*О создании межведомственной комиссии  
по вопросам переустройства и (или)  
перепланировки жилых помещений,  
перевода (отказа в переводе) жилого(нежилого)  
помещения в нежилое(жилое) помещение.*

В связи с необходимостью определением общих требований, оснований, порядка и условий перевода муниципального общежития в статус жилого дома, предоставления гражданам занимаемых помещений в муниципальном общежитии на условиях социального найма и обеспечения социальных гарантий в области жилищных прав граждан, а также в целях создания организационных, правовых и финансовых предпосылок для ускоренного решения жилищной проблемы граждан, проживающих в муниципальном общежитии, руководствуясь ст.ст.14, 92 Жилищного кодекса РФ, Федеральным законом от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ» Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования Песчановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым ,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию по вопросам переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, перевода (отказа в переводе) жилого(нежилого) помещения в нежилое(жилое) помещение и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по вопросам переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, перевода (отказа в переводе) жилого(нежилого) помещения в нежилое(жилое) помещение согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

4. Обнародовать настоящее Постановление на информационном стенде Песчановского сельского совета в здании администрации Песчановского сельского поселения и разместить на Портале Правительства Республики Крым (<http://bahch.rk.gov.ru>) в разделе Муниципальные образования и на официальном сайте муниципального образования Песчановское сельское

поселение Бахчисарайского района Республики Крым в сети Интернет - <http://peschanovskoe-adm.ru/>.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Песчановского  
сельского поселения



Кузнецова Е.Н.



Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
Песчановского сельского поселения  
Бахчисарайского района Республики Крым  
от 09.09.2018 г.

## СОСТАВ

межведомственной комиссии по вопросам переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, перевода (отказа в переводе) жилого(нежилого) помещения в нежилое(жилое) помещение .  
в администрации Песчановского сельского поселения  
Бахчисарайского района Республики Крым

Кузнецова Елена Николаевна	Председатель Песчановского сельского совета – глава администрации Песчановского сельского поселения, Председатель комиссии;
Шабанова Оксана Владимировна	- заместитель главы администрации Песчановского сельского поселения Заместитель председателя комиссии
Лущенко Юлия Владиславовна	Ведущий специалист администрации по, вопросам землеустройства и территориального планирования Секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Уваров Алексей Станиславович ( по согласованию)	- Начальник управления развития жилищно-коммунального комплекса, благоустройства, дорожного хозяйства и транспорта администрации Бахчисарайского района Республики Крым
Гарабашук Александр Анатольевич	- Инженер МКУ АХЦ « Песчаное»
Сидоров Виктор Петрович	- Директор МУП ЖКХ «Песчаное»,
Твердова Ольга Юрьевна	Депутат Песчановского сельского совета
Боровой Олег Владимирович	Депутат Песчановского сельского совета



**ПОЛОЖЕНИЕ о**  
**межведомственной комиссии по вопросам переустройства и (или)**  
**перепланировки жилых помещений, перевода (отказа в переводе)**  
**жилого(нежилого) помещения в нежилое(жилое) помещение .**  
**в администрации Песчановского сельского поселения**  
**Бахчисарайского района Республики Крым**

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок деятельности межведомственной комиссии по вопросам переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, перевода (отказа в переводе) жилого(нежилого) помещения в нежилое(жилое) помещение в администрации Песчановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым (далее - Комиссия).

Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, иным законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Песчановского сельского совета Бахчисарайского района Республики Крым, Администрации Песчановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым, настоящим Положением.

Состав Комиссии утверждается председателем Песчановского сельского совета – главой администрации Песчановского сельского поселения

2. Основные задачи и функции Комиссии.

Рассмотрение документов и принятие решений о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение. Рассмотрение документов и принятие решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилых и нежилых помещений.

3. Порядок работы и принятие решений Комиссии.

Комиссия проводит свои заседания не реже одного раза в три месяца по мере поступления заявлений.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от установленного числа ее членов.

Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство Комиссией и обеспечивает ее деятельность;
- участвует в заседании Комиссии;
- вносит предложения в повестку дня заседания Комиссии;
- знакомит членов Комиссии с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- дает поручения членам Комиссии;

- подписывает документы, в том числе протоколы, решения, акты Комиссии;
- организует контроль за выполнением решений, принятых Комиссией.

Члены Комиссии:

- вносят предложения в повестку дня заседания Комиссии;
- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- Участвуют в заседании Комиссии,
- вносят предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;
- выполняют поручения Комиссии и ее председателя;
- участвуют в подготовке вопросов на заседания Комиссии и осуществляют необходимые меры по выполнению ее решений, контролю за их реализацией.

Секретарь Комиссии:

- организует проведение заседаний Комиссии, а также подготовку необходимых для рассмотрения на ее заседаниях информационно-аналитических и иных материалов, проектов решений, актов, постановлений;
- Ведет делопроизводство.

По вопросам своей деятельности Комиссия рассматривает заявления: - о переводе жилого помещения в нежилое помещение, нежилого помещения в жилое помещение - с соответствующим пакетом документов не позднее чем через тридцать дней со дня поступления указанных документов в Комиссию; - о переустройстве и (или) перепланировке жилого и нежилого помещения - с соответствующим пакетом документов не позднее чем через тридцать дней со дня поступления указанных документов в Комиссию.

Принимает решение о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение либо об отказе в его переводе. Принимает решение о согласовании либо об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилых и нежилых помещений в жилых домах. Принимает решение о согласовании либо об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки нежилых помещений в соответствии с заявленным заявителем назначением.

Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на ее заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

Решения Комиссии оформляются протоколами (актами), которые подписываются председательствующим и членами Комиссии на заседании. Комиссия при необходимости вправе привлекать в установленном порядке к рассмотрению представленных материалов специализированные организации и экспертов.

Организационно - техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией Песчановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым.